

**18/1998. (V. 05.) Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre  
Önkormányzati rendelet**

**a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek munka és pihenőidejéről,  
illetményrendszeréről és juttatásairól szóló, többször módosított 14/1992.**

**(XII. 17.) Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre  
Önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 4. §-ában és a 42. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §** A korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2. §- Munkaidő-beosztás

(1) A köztisztviselők törvényes munkaideje heti 40 óra, melynek munkaidő-beosztása - az Ügyfélszolgálati Irodában dolgozó köztisztviselők kivételével - a következő módon alakul:

Hétfő	8.00-18.00 óráig
Kedd	8.00-16.00 óráig
Szerda	8.00-16.00 óráig
Csütörtök	8.00-16.00 óráig
Péntek	8.00-14.00 óráig.

(2) Az Ügyfélszolgálati Irodában dolgozó köztisztviselők munkaidő-beosztása a Ktv. 39. § (1) és (3) bekezdésében, valamint 40. §-ában foglaltak figyelembevételével a következő módon alakul:

Hétfő	8.00-18.00 óráig
Kedd	8.00-16.00 óráig
Szerda	8.00-18.00 óráig
Csütörtök	8.00-16.00 óráig
Péntek	8.00-14.00 óráig.

(3) A köztisztviselőknek a 20 perc munkaközi szünetet munkaidőben kell kiadni.

(4) Az Ügyfélszolgálati Irodában dolgozó, valamint a rendszeresen túlmunkát végző köztisztviselőket évi 20 munkanap szabadidő-átalány illeti meg. A szabadidő-átalányra jogosultak körét, a nyilvántartási és elszámolási rendet a jegyző külön intézkedésben állapítja meg.

(5) A Polgármesteri Hivatalban dolgozó gépkocsivezetők munkaidő-beosztása jegyzői utasítás alapján az (1) bekezdésben meghatározottól eltérő módon is megállapítható.

(6) A fentiektől eltérő munkarendet egyedi esetben a jegyző engedélyezi.

**2. §** A korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet 7. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) A hozzájárulás mértéke:

A hivatal havonta legfeljebb az étkezési hozzájárulásra vonatkozó, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti adómentes rész erejéig biztosítja a munkahelyi étkezési költséget a polgármester, az alpolgármesterek, és a hivattalal köztisztviselői jogviszonyban lévő dolgozóknak az alábbiak szerint:

a) a munkahelyi étkezést igénybe vevőknek havi 2.200.- Ft, mely összeget a munkáltató átutalja az étkezést szolgáltató szervezet részére.

**b)** utalvány esetén havi 1.400.- Ft.

**3. §** A korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**8. § - Utazási költségtérítés**

(1) A köztisztviselő éves utazási BK. Rt. bérlet juttatásban részesül.

(2) Az a köztisztviselő, aki a hivatallal fennálló köztisztviselői jogviszonyát év közben megszünteti, köteles a bérlettel elszámolni. Ennek keretében jogosult a bérletet megtartani és az időarányos részt a hivatalnak visszatéríteni vagy a hivatalnak a bérletet visszaadni.

(3) Ha a köztisztviselői jogviszony év közben jön létre, a köztisztviselő a jogviszony létesítését követő hónap első napjától jogosult a teljes áru BK. Rt. bérletre.

**4. §** A korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet 10. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(3) A temetési segély összege a temetés számlával igazolt költsége, de legfeljebb 40.000.- Ft.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott összeg kifizetését kérelemre a jegyző engedélyezi. A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező nevére kiállított temetési számlákat és igazolni kell a (2) bekezdésben meghatározott közeli hozzátartozói minőségét.

**5. §** A korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**11. § - Célfeladat díjazása**

(1) A jegyző a polgármester egyetértésével a hivatalban folyó munka hatékonyságának javítása, a feladatok magasabb szintű ellátásának biztosítása, a Képviselő-testület, illetve annak bizottságai munkájának jobb kiszolgálása érdekében a köztisztviselő részére célfeladatot határozhat meg.

(2) A célfeladat meghatározásakor közölni kell a köztisztviselővel azt, hogy annak teljesítése esetén mekkora összegű díjazásra jogosult.

(3) A célfeladat teljesítését a jegyző ellenőrzi és igazolja.

**6. §** A korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**13. § - Illetménypótlékok**

(1) Azon köztisztviselő, aki munkaköre ellátása során rendszeresen a hivatal tulajdonában lévő gépjárművet vezeti, mely által külön gépjárművezető foglalkoztatása szükségtelen, gépjármű-vezetési pótlékra jogosult. A pótlék mértéke az illetményalap 13%-a.

(2) Az a köztisztviselő, aki a munkaidő-beosztása alapján 22.00 és 6.00 óra között végez munkát, éjszakai pótlékra jogosult. A pótlék mértéke az illetményalap 25%-a. Abban az esetben, ha a munkaidő-beosztás részben esik 22.00 és 6.00 óra közé, az éjszakai pótlék időarányosan jár.

(3) Ha a köztisztviselő munkaideje nagyobb részében egészségkárosító kockázatok között végzi tevékenységét, vagy egészségre ártalmas vagy fokozottan veszélyes munkát végez, illetve egészségének védelme érdekében fokozott megterheléssel járó védőeszköz állandó vagy tartós használatára kényszerül, illetménypótlékra jogosult. A pótlék mértéke az illetményalap 45%-a.

(4) Az a köztisztviselő, aki olyan munkakört tölt be, amelyben idegen nyelv használata szükséges - feltéve, hogy az nem munkaköri kötelezettsége - idegennyelv-tudási pótlékra jogosult a Ktv. 48. § (2)-(4) bekezdésében foglalt feltételek megléte esetén.

(5) A pótlék mértéke nyelvvizsgánként:

- a) felsőfokú nyelvvizsga esetében az illetményalap 50%-a,
- b) középfokú nyelvvizsga esetében az illetményalap 30%-a.

(6) Az a köztisztviselő, aki a feladatkör szakszerűbb ellátását biztosító, valamint a feladatkörön belüli szakosodást elősegítő további szakképesítéssel, szakképzettséggel rendelkezik, illetve a besorolásánál figyelembe vett iskolai végzettségénél magasabb szintű olyan szakképesítéssel, szakképzettséggel rendelkezik, amely a munkaköre ellátásához szükséges, képzettségi pótléokra jogosult a Ktv. 48/A. § (5)-(6) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

(7) A képzettségi pótlék mértéke:

- a) felsőfokú iskolai rendszerű képzésben, továbbképzésben szerzett további szakképesítés, szakképzettség esetén az illetményalap 50%-a,
- b) akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben vagy iskolarendszeren kívüli felsőfokú szakképzésben szerzett szakképesítés, szakképzettség esetén az illetményalap 40%-a,
- c) iskolarendszeren kívüli középfokú szakképzésben szerzett további szakképesítés, szakképzettség esetén az illetményalap 30%-a.

(8) A gépjárművezetői pótléokra, az éjszakai pótléokra, az egészségre ártalmas vagy fokozottan veszélyes munkát végzők pótlékára, az idegennyelv-tudási pótléokra valamint a képzettségi pótléokra jogosító munkaköröket illetve a képzettségi pótlék esetében a figyelembe vehető képzettségeket is a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletét képező jegyzői utasításban kell meghatározni.

**7. §** A korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet 17. §-a után az alábbiakban megfogalmazott rendelkezések lépnek, ezzel egyidőben a korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet 18. §-a 26. §-ra, 19. §-a 27. §-ra módosul:

#### **18. § - Címek adományozása**

(1) A jegyző a tartósan kiemelkedő munkát végző felsőfokú végzettségű köztisztviselőnek a Ktv. 30. §-ában foglalt feltételek figyelembevételével címzetes tanácsosi, címzetes főtanácsosi, címzetes szak-főtanácsosi, a középiskolai végzettségű köztisztviselőnek címzetes főmunkatársi címet adományozhat.

(2) A jegyző a Ktv. 30/A. §-ában foglaltak figyelembevételével - a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú - köztisztviselőnek szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címet adományozhat.

(3) A Képviselő-testület önkormányzati főtanácsadói, önkormányzati tanácsadói munkaköröket hozhat létre a hivatalban a Képviselő-testület és bizottságai döntésének előkészítéséhez, illetve a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására.

(4) Az önkormányzati főtanácsadó, önkormányzati tanácsadó munkakörét a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletében kell rögzíteni. A kinevezési eljárás során és a köztisztviselői jogviszony tartama alatt, valamint a jogviszony megszüntetése során alkalmazni kell a Ktv. 11/A. §-ában foglalt előírásokat.

(5) Az (1) és (2) bekezdés szerinti cím adományozása esetén a címben részesített köztisztviselő a Ktv. 30. §-ában, illetve 30/A. §-ában rögzítettnek megfelelő illetményre jogosult.

#### **19. § - Személyi illetmény**

(1) A kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselőnek a jegyző a polgármester jóváhagyásával személyi illetményt állapíthat meg.

(2) A személyi illetményben részesülő köztisztviselők létszáma nem haladhatja meg a hivatalban dolgozó köztisztviselők létszámának 20%-át.

#### **20. § - Emelt összegű alapilletmény**

(1) A jegyző a Ktv. 43. § (4) bekezdése alapján a köztisztviselő részére megállapított alapilletményt a köztisztviselő munkájának értékelésétől függően legfeljebb 20%-kal növelheti vagy csökkentheti.

(2) Az alapilletmény akkor csökkenthető legfeljebb 20%-kal, ha a köztisztviselő „kevésbé alkalmas” minősítést kapott.

#### **21. § - Üdülési hozzájárulás**

(1) A köztisztviselő üdülési hozzájárulásban részesül.

(2) Az üdülési hozzájárulást a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által kibocsátott, névre szóló 10.000.- Ft értékű üdülési csekk formájában kapja meg a köztisztviselő.

(3) Az üdülési hozzájárulást tárgyév május 31. napjáig kell a köztisztviselőnek megkapnia.

(4) Az üdülési hozzájárulás juttatásának feltétele, hogy a jogviszony a köztisztviselő és a hivatal között a kifizetés napját megelőzően 6 hónapja fennálljon, valamint, hogy a köztisztviselő saját jövedelme terhére legalább 10.000.- Ft értékű üdülési csekket vásároljon.

(5) Az a köztisztviselő, akinek jogviszonya a kifizetés napját megelőző 6 hónapon belül keletkezett, az üdülési hozzájárulást a 6 hónap elteltét követően kapja meg.

(6) Ha a köztisztviselői jogviszony év közben megszűnik, az üdülési hozzájárulás időarányos részét a köztisztviselőnek vissza kell fizetnie a hivatal pénztárába, legkésőbb a hivatallal fennálló jogviszonya utolsó napjáig.

#### **22. § Munkáltatói kölcsön**

(1) A hivatal a köztisztviselők lakásépítését, -vásárlását, -felújítását egy alkalommal kamatmentes kölcsönrel támogathatja. A kamatmentes lakásépítési, -vásárlási vagy felújítási kölcsönrel támogatottak nevét és a kölcsön összegét az év végén a jegyző közzéteszi.

(2) A kölcsön összege esetenként az 500.000.- forintot, visszafizetésének időtartama pedig a 10 évet nem haladhatja meg.

(3) A támogatás feltételeit és eljárási szabályait a polgármester és a jegyző közös utasításban állapítja meg.

#### **23. § - Továbbtanulási támogatás**

(1) A hivatal köztisztviselője - képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatásként - közvetlen felettesének javaslata és a jegyző engedélye alapján jogosult a szakmai munkájának ellátásához szükséges, más szervezetek által meghirdetett tanfolyamokon térítésmentesen, esetenként a költségek részbeni térítése mellett részt venni. A költségek teljes vagy részbeni átvállalásáról a jegyző javaslata alapján a polgármester dönt.

(2) A támogatás nyújtásának feltételeiről a köztisztviselővel írásbeli megállapodást kell kötni.

#### **24. § - Kiküldetési napidíj**

(1) A köztisztviselőt Budapest közigazgatási területén kívüli kiküldetése esetén az illetményalap egy munkanapra eső összegének 25%-ában megállapított napidíj illeti meg. Ha a kiküldetésben töltött idő a 8 órát nem éri el, a napidíj fele jár.

(2) A köztisztviselő belföldi napidíjának kiszámításánál havonta 21 munkanapot kell figyelembe venni. A napidíjat tíz forintra felkerekítve kell megállapítani.

#### **25. § - „Kiváló Köztisztviselő” cím adományozása**

(1) A köztisztviselők napja alkalmából a jegyző javaslatára a Képviselő-testület „Kiváló Köztisztviselő” címet adományozhat évente 1 fő köztisztviselő részére.

(2) A „Kiváló Köztisztviselő” cím adományozásának feltétele, hogy a juttatásban részesülő legalább öt éve dolgozzon a közigazgatásban, ezen belül legalább egy éve legyen a hivatallal jogviszonyban álló köztisztviselő és „kiválóan alkalmas” minősítéssel rendelkezzen.

(3) A „Kiváló Köztisztviselő” cím adományozása mellé pénzjutalomként négyhavi illetménynek megfelelő összeg jár a címet elnyert köztisztviselőnek.

**8. §** (1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba azzal, hogy az 1. §-ban, 2. §-ban és a 6. §-ban foglalt rendelkezéseket 1998. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A jelen rendeletben meghatározott juttatások pénzügyi fedezetét az önkormányzat a költségvetésében biztosítja.

(3) A jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben a köztisztviselők jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény előírásai az irányadóak.

B u d a p e s t , 1998. április 30.

*Erdősné dr. Balogh Zsuzsanna s.k.*  
*j e g y z ő*

*Dr. Mester László s.k.*  
*polgármester*

### **Általános indokolás**

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (továbbiakban: Ktv.) szabályozza a köztisztviselők közszolgálati jogviszonyával összefüggő kérdéseket.

A Ktv. lehetőséget ad arra, hogy rendelkezéseitől az önkormányzat Képviselő-testülete rendelettel eltérjen. Az eltérés két vonatkozásban lehetséges: A Ktv. 4. §-ában foglaltak alapján a Képviselő-testület a törvényben foglaltakhoz képest kedvezőbb szabályokat állapíthat meg a munkavégzésre, a munka és pihenőidőre, valamint a munkáltató által biztosított egyéb juttatásokra.

A Ktv. 42. § (3) bekezdésében rögzítettek szerint pedig a Képviselő-testület a törvényben meghatározott illetményrendszerrel eltérhet. Az eltérés pozitív vagy negatív irányú lehet, de be kell tartani a Ktv.-ben rögzített előírásokat.

Az önkormányzati rendelet a felhatalmazással élve a törvény rendelkezéseitől pozitív irányban, a köztisztviselők javára szólnak, szem előtt tartva az önkormányzat költségvetési terheit. Igyekszik olyan juttatási formákat és mértékeket meghatározni, amelyek a magasabb szintű jogszabályok által preferált módon és mértékig részesítik juttatásokban a köztisztviselőket.

### **Részletes indokolás**

**1. §-hoz:** A 40 órás munkarendhez igazodóan határozza meg a munkaidő-beosztást. A jogszabály lehetővé teszi a munkaközi szünet (ebédszünet) munkaidőben történő kiadását. A munkaközi szünet munkaidőben történő kiadása nem érintheti az ügyfelek kiszolgálásának színvonalát, az ügyek elintézésének határidejét. Az állampolgárok a korábban érvényben lévő szabályozás értelmében megszokták a hétfői 18.00 óráig tartó ügyfélfogadást, amely lehetővé teszi az ügyintézés azok számára is, akik napközben dolgoznak. Az Ügyfélszolgálati Iroda munkatársai ezen túlmenően, szerdán is 18.00 óráig állnak a kerület állampolgárainak rendelkezésére. A Ktv. 40. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezéssel összhangban a rendelet intézkedik az Ügyfélszolgálati Irodában dolgozók, valamint a rendszeresen túlmunkát végző köztisztviselők vonatkozásában a szabadidő-átalány mértékéről azzal, hogy a jogosultak körét a jegyző külön intézkedésben határozza meg.

**2. §-hoz:** A szociális juttatások biztosításaként szükséges a köztisztviselők étkeztetésének megszervezése és biztosítása. A rendelet előírása összhangban van a már korábban is alkalmazott gyakorlattal.

A személyi jövedelemadóról szóló törvény módosítása tette szükségessé az étkezési díj összegének módosítását.

**3. §-hoz:** Magasabb szintű jogszabály lehetővé teszi, hogy a munkáltató utazási költségtérítést adjon a köztisztviselő részére, amennyiben a munkaköre ellátásához szükséges a tömegközlekedési jármű igénybevétele. A korábban elfogadott rendelet a hivatal valamennyi köztisztviselője részére biztosítja ezt a juttatást. A gyakorlati alkalmazás során derült ki, hogy pontosítani szükséges a bérlettel való elszámolás rendjét, ha a köztisztviselői jogviszony év közben megszűnik.

**4. §-hoz:** A korábban hatályos szabályozás a szociális gondoskodás keretei között lehetővé tette, hogy támogatható legyen a köztisztviselő, illetve a családja, amennyiben ez a tragikus esemény bekövetkezik. A gyakorlati alkalmazás során felmerült problémák tették szükségessé a jelen módosítással bevezetett pontosítást.

**5. §-hoz:** A célfeladat megállapításának és díjazásának, valamint elszámolásának rendjéről intézkedik.

**6. §-hoz:** A Ktv. kimondja, hogy az önkormányzat rendeletben meghatározhatja a bevezethető illetménypótlékok körét. A szabályozás a magasabb szintű jogszabály előírásait figyelembe véve rendelkezik e kérdéskörben.

**7. §-hoz:** A Ktv. legutóbbi módosítása lehetőséget teremtett arra, hogy a tartósan kiemelkedő munkát végző köztisztviselők részére címek adományozása révén is kifejezze elismerését a munkáltató. A magasabb szintű jogszabályban foglalt előírások értelmében meghatározott feltételeknek megfelelő köztisztviselőknek címzetes tanácsosi, címzetes főtanácsosi, címzetes szak-főtanácsosi, illetve címzetes főmunkatársi cím adományozható. A Ktv. rögzíti, hogy az adományozható címek együttes száma sem haladhatja meg a közigazgatási szerv felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselői létszámának 10%-át. A címek adományozása esetén az abban részesített köztisztviselő a Ktv. előírásainak megfelelő illetményre jogosult.

A Ktv. 42. § (5) bekezdése lehetővé teszi, hogy az önkormányzati hivatalnál a jegyző a polgármester jóváhagyásával a kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselőnek személyi illetményt állapítson meg. A rendelet e felhatalmazás alapján rögzíti az ilyen juttatás lehetőségét.

A Ktv. 43. § (4) bekezdése lehetővé teszi, hogy a hivatali szervezet vezetője - jelen esetben a jegyző - át nem ruházható hatáskörben a köztisztviselő részére megállapított alapilletményt a köztisztviselő munkájának értékelésétől függően 20%-kal növelheti vagy csökkentheti.

A korábbi szabályozáshoz képest új elemként kerül bevezetésre az üdülési hozzájárulás. A juttatás módjának meghatározása oly módon történt, hogy az önkormányzat költségvetését a lehető legkevesebb mértékben terhelje meg. A személyi jövedelemadóról szóló törvény legújabb módosítása értelmében a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által kibocsátott, névre szóló üdülési csekkhez nyújtott kedvezményből az üdülési csekk értékének 50%-a, de legfeljebb évi 10.000.- forint adómentes. A szabályozás a fenti előírással összhangban rendelkezik.

Annak érdekében, hogy a köztisztviselői kör lakáskörülményei megfelelőek legyenek, lehetőséget teremt a rendelet a lakásépítés, -vásárlás, -felújítás kamatmentes kölcsönrel történő támogatására.

A magasabban képzett köztisztviselői kör kialakítása valamennyi munkáltató érdekében áll. Éppen ezért az önkormányzati rendeletben biztosított keretek között támogatni kell a köztisztviselő továbbképzési elképzeléseit.

A napidíjra vonatkozó rendelkezés változatlan tartalommal veszi át a Ktv. 49/B. §-ában rögzített, az önkormányzatokra is kötelező előírásokat.

A Ktv. legutóbbi módosítása július elsejét a „Köztisztviselők napjává” nyilvánította. Évente egy fő kiemelkedően jó munkát végző köztisztviselő részére ebből az alkalomból a Képviselő-testület „Kiváló Köztisztviselő” címet adományozhat. A köztisztviselői munka elismerésére a „Kiváló Köztisztviselő” cím adományozásától függetlenül a polgármester és a jegyző egyetértő döntése esetén további három köztisztviselő esetében van lehetőség évente.

**8. §-hoz:** A rendelet hatálybalépéséről intézkedik. A juttatások folyamatosságának biztosítása érdekében, illetve a magasabb szintű jogszabállyal történő összhang megteremtése miatt indokolt annak kiemelése, hogy egyes juttatások 1998. év elejétől illetik meg a köztisztviselőket.

B u d a p e s t , 1998. április 30.

*Erdősné dr. Balogh Zsuzsanna s.k.*  
*j e g y z ő*

*Dr. Mester László s.k.*  
*polgármester*