

**Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata
Képviselő-testületének**

...~~9~~./2021. (~~III~~ ~~31~~.) önkormányzati rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és a fizetendő térítési díjakról
szóló 2/2008. (II.01.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. (1) bekezdése és 29. § (2) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 2/2008. (II.01.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) a következő 14. §-sal egészül ki:

„14. § (1) A rendeletnek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 2/2008. (II.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ~~9~~/2021. (~~III~~ ~~31~~) önkormányzati rendelettel megállapított intézményi térítési díjai alapján a magasabb szintű jogszabály által meghatározott díjemelési tilalomnak történő megfelelés érdekében az intézménynek – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – nem kell elvégeznie a személyi térítési díjak felülvizsgálatát, ide értve azt az esetet is, ha az ellátott esetében a Gyvt. 150. § (5) bekezdésében meghatározott feltétel már nem áll fenn.

(2) Az (1) bekezdés nem alkalmazható a 12. § (2) és (3) bekezdésében és a Gyvt. 148. § (8) bekezdésében meghatározott esetekre.”

2. § A Rendelet

- a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet;
- b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet;
- c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet;
- d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet

lép.

3. § A Rendelet

a) 3. § (2) bekezdésében az „Irodára” szövegrész helyébe a „Főosztályra” szöveg;

b) 6. § (3) bekezdésében a „szombati gyermekfelügyeletet és hotelszolgálatot, időszakos gyermekfelügyeletet, nyújtott nyitvatartást, nyári gyermekfelügyeletet, hétvégi családi programokat, valamint a gyermek legfeljebb 1 éves koráig speciális házi tanácsadást, gondozást-nevelést biztosít.” szövegrész helyébe a „valamint gyermekfelügyeletet biztosít.” szöveg;

c) 12. § (1) bekezdésében az „Irodára” szövegrész helyébe a „Főosztályra” szöveg;

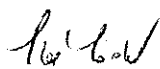
d) 12. § (2) bekezdésében az „Irodára” szövegrész helyébe a „Főosztályra” szöveg;

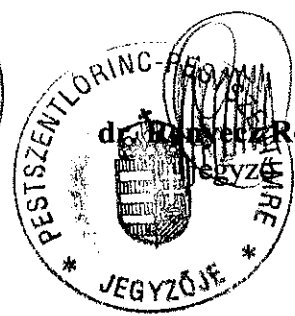
e) 12. § (3) bekezdésében az „Irodájához” szövegrész helyébe a „Főosztályához” szöveg; az „Irodához” szövegrész helyébe a „Főosztályhoz” szöveg

lép.

4. § Ez a rendelet 2021. április 1. napján lép hatályba.

Budapest, 2021. MÁRC 31.


Szaniszló Sándor
polgármester



dr. Rácz Róbert

INDOKOLÁS

Általános indokolás

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 2/2008. (II.01.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosítását a szolgáltatási önköltség és az ételmezés nyersanyag költségének változása miatt a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak módosítása tette indokolttá.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján a hatásvizsgálat elkészült.

A rendelet megalkotásának társadalomra gyakorolt hatása nincs, mivel a fizetendő személyi térítési díjak nem változnak. A rendelet megalkotásának gazdasági, költségvetési hatása, hogy a szükséges pénzügyi fedezetet Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) költségvetésében tervezni kell. A rendelet megalkotásának szükségességét indokolta, hogy az egyes szolgáltatások esetében a szolgáltatási önköltség és az ételmezés nyersanyag költségének változása miatt az intézményi térítési díjak változtak, ezért szükséges jogszabályi előírás alapján a módosítás. A szabályozás végrehajtása nem jelent számottevő adminisztratív terhet.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek fennállása biztosított. A rendelet megalkotásának környezeti, egészségügyi következménye és egyéb hatása nincs.

Az önkormányzati rendelethez tartozó indokolás közzétételének mellőzése nem indokolt.

Részletes indokolás

1. § - 2. §-hoz: A Kormány a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46.§ (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja azzal, hogy ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A Kat.-ban meghatározott jogkört a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 9. §-ában meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban kell gyakorolni és a döntéseknek mindenkor meg kell felelniük a szükségesség és arányosság követelményének.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1) bekezdése értelmében a fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a fent hivatkozott rendeletalkotási kötelezettségnek a Rendelettel tesz eleget.

A Gyvt. 146. § (1) bekezdése szerint, ha a Gyvt. másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni. A Gyvt. 147. § (3) bekezdése értelmében a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani.

Az intézményi és személyi térítési díj megállapítására vonatkozó további részletes feltételeket a Gyvt. és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szabályozza.

Az intézményi térítési díjak, a személyi térítési díjak és a Bababirodalom Bölcsőde és Szolgáltató Központ szolgáltatásainak díjai esetében figyelemmel kell lenni a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII.18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 603/2020. (XII.18.) Korm. rendelet) 1. § (1) bekezdésére, amely szerint 2021. december 31. napjáig a helyi önkormányzat és általa fenntartott szervei által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységért megállapított díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség mértéke nem lehet magasabb, mint ugyanazon díjnak a 603/2020. (XII.18.) Korm. rendelet hatályba lépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke.

Fentiek alapján kerültek meghatározásra – a szolgáltatási önköltség és az ételmezés nyersanyag költségének változására tekintettel – az egyes szolgáltatások intézményi térítési díjai, azonban a fizetendő személyi térítési díjak a 603/2020. (XII.18.) Korm. rendelet alapján nem kerültek módosításra. A Gyvt. 147. § (1) bekezdése és a Gyvt. 151. § (3) bekezdése értelmében a szolgáltatási önköltség és az ételmezés nyersanyag költségének változása hatással van az intézményi térítési díjak összegére, amelyeket a Gyvt. és a Korm. rendelet alapján dokumentálni kell, ezért a megváltozott intézményi térítési díjak feltüntetésre kerültek a rendelet-tervezetben a Gyvt.-nek és a Korm. rendeletnek való megfelelés érdekében, azzal, hogy a rendelet-tervezet – az intézményi térítési díjak esetleges emelkedése esetén – tartalmazza a 2021. december 31. napjáig alkalmazandó intézményi térítési díj összegeket is megfelelően ezzel a 603/2020. (XII.18.) Korm. rendelet előírásainak is.

A személyi térítési díjak felülvizsgálatával kapcsolatos átmeneti rendelkezés Rendeletbe történő beiktatását a 603/2020. (XII.18.) Korm. rendeletben meghatározott díjemelési tilalomnak való megfelelés indokolta.

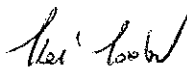
3. §-hoz: Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei Polgármesteri Hivatal 2020. március 1. napjától főosztály-osztály tagozódásban működik. A Rendeletbe erre tekintettel a Humánszolgáltatási Iroda helyett a Humánszolgáltatási Főosztály megnevezés beiktatása volt indokolt. Továbbá a Rendeletben szükséges volt pontosítani a Bababirodalom Bölcsőde és Szolgáltató Központ Gyvt. 42.§ (4) bekezdése alapján nyújtott szolgáltatásainak körét annak érdekében, hogy kizárólag a ténylegesen nyújtott szolgáltatások szerepeljenek a Rendeletben.

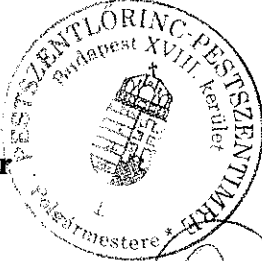
4. § -hoz: A Jat. 7. § (1) bekezdése szerint a jogszabályban meg kell határozni a hatálybalépésének napját, amely a jogszabály kihirdetését követő valamely nap lehet.

Mivel a Rendeletben a személyi térítési díjak az érintetteket terhelő módon nem változnak, a hatálybalépést megelőző 30 nappal korábbi kihirdetés nem indokolt, ezért a rendelet hatályba lépésének napja 2021. április 1.

A Jat. 12. § (1)-(2) bekezdése szerint a módosító rendelkezés a hatálybalépéssel végrehajtottá válik, és a végrehajtottá vált rendelkezés a végrehajtottá válást követő napon hatályát veszti. A Jat. 12/B. §-a értelmében az a jogszabály, amely a Jat. 12. § (2) bekezdése szerint hatályát veszített rendelkezést tartalmazott, és annak hatályvesztését követően kizárólag jogszabály-megjelölést, bevezető részt, más jogszabályra vonatkozó hatályba léptető rendelkezés kivételével hatályba léptető rendelkezést, normatív tartalommal nem rendelkező szerkezetiegység-megjelölést tartalmaz, a Jat. 12. § (2) bekezdése szerint utoljára hatályát veszített rendelkezés hatályvesztését követő napon hatályát veszti.

Budapest, 2021 MÁRC 3 1.



Szaniszló Sándor
polgármester




dr. Ronyecz Róbert
jegyző



A rendelet kihirdetve: 2021 MÁRC 3 1.


dr. Ronyecz Róbert
jegyző



ca

1. melléklet a .../2021. (...) önkormányzati rendelethez
 „1. melléklet a 2/2008. (II.01.) önkormányzati rendelethez

1. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjai és személyi térítési díjai:

	A	B	C	D
1.	Gyermekétkeztetés típusa	Intézményi térítési díj összege	2021. december 31. napjáig alkalmazandó intézményi térítési díj összege, amennyiben magasabb szintű jogszabály alapján az intézményi térítési díj emelése nem lehetséges	2021. december 31. napjáig alkalmazandó személyi térítési díj összege (bruttó összeg), amennyiben magasabb szintű jogszabály alapján a személyi térítési díj emelése nem lehetséges
2.	Bölcsődei négyeszeri étkeztetés igénybevétele esetén	415.- Ft	380.- Ft	380.- Ft + ÁFA
3.	Óvodai étkeztetés esetén	330.- Ft	330.- Ft	330.- Ft + ÁFA
4.	Általános iskolában háromszori étkeztetés igénybevétele esetén	415.- Ft	415.- Ft	415.- Ft + ÁFA
5.	Általános iskolában egyszeri étkeztetés igénybevétele esetén	285.- Ft	285.- Ft	285.- Ft + ÁFA
6.	Gimnáziumi étkeztetés esetén	330.- Ft	330.- Ft	330.- Ft + ÁFA
7.	Ételérzékeny gyermekek háromszori étkeztetése esetén	430.- Ft	430.- Ft	430.- Ft + ÁFA
8.	Ételérzékeny gyermekek egyszeri étkeztetése esetén	270.- Ft	270.- Ft	270.- Ft + ÁFA
9.	Óvodás gyermekek bölcsődei konyháról történő étkeztetése esetén	520.- Ft	380.- Ft	380.- Ft + ÁFA

2. A Bababirodalom Bölcsőde és Szolgáltató Központ szolgáltatásainak díjai:

- 2.1. gyermekfelügyelet – minden megkezdett óra: **800.- Ft**
 2.2. *BABA-MAMA Klub*: **800.- Ft/óra**
 2.3. az igénybe vett étkezés esetén:
 2.3.1. reggeli: **84.- Ft**
 2.3.2. tízórai: **28.- Ft**
 2.3.3. ebéd: **369.- Ft**
 2.3.4. uzsonna: **84.- Ft**
 2.3.5. a négyeszeri étkezés összesen: **565.- Ft**

2. melléklet a 9./2021. (...) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 2/2008. (II. 01.) önkormányzati rendelethez

1. Az átmeneti gondozás intézményi térítési díjai:

1.1. A Csibész Család- és Gyermekjóléti Központ Gyermek Átmeneti Otthonában az intézményi térítési díj összege
 2.925.- Ft/nap, 87.750.- Ft/hónap

1.2. A Csibész Család- és Gyermekjóléti Központ Családok Átmeneti Otthonában az intézményi térítési díj összege:
 2.195.- Ft/nap, 65.850.- Ft/hónap azzal, hogy 2021. december 31. napjáig alkalmazandó intézményi térítési díj összege, amennyiben magasabb szintű jogszabály alapján az intézményi térítési díj emelése nem lehetséges 2.035.- Ft/nap, 61.050.- Ft/hónap.

2. Az átmeneti gondozás személyi térítési díjai:

**2.1. Csibész Család- és Gyermekjóléti Központ
 Gyermek Átmeneti Otthona**

	A	B
1.	A gyermek családjában az egy főre jutó havi rendszeres jövedelem (Ft)	Igénybe vevőként fizetendő havi személyi térítési díj az egy főre jutó havi rendszeres jövedelem %-ában
2.	1 – 28.500	35%
3.	28.501 – 57.000	40%
4.	57.001 – 85.500	45%
5.	85.501 -	50%

**2.2. Csibész Család- és Gyermekjóléti Központ
 Családok Átmeneti Otthona**

	A	B
1.	A gyermek családjában az egy főre jutó havi rendszeres jövedelem (Ft)	Igénybe vevőként fizetendő napi személyi térítési díj (Ft)
2.	1 – 28.500	100
3.	28.501 – 57.000	150
4.	57.001 – 85.500	200
5.	85.501 -	250

3. melléklet a .../2021. (III. 31.) önkormányzati rendelethez
„3. melléklet a 2/2008. (II. 01.) önkormányzati rendelethez

**Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei
Polgármesteri Hivatal
Humánszolgáltatási Főosztály**

1184 Budapest, Üllői út 400.

Tel: 296-1300

K É R E L E M

**a köznevelési intézményekben igénybe vett gyermekétkeztetésért fizetendő személyi térítési díj
csökkentésére**

1. Kérelmező családi és utóneve(i):.....
Születési családi és utóneve(i):
2. Születési helye:.....ideje:.....év.....hó.....nap
3. Állampolgársága:
4. Anyja születési családi és utóneve(i):
5. Családi állapota:
6. TAJ száma:
7. Kérelmező bejelentett lakóhelyének címe:
irányítószám:.....város:.....utca:.....
házszám:.....emelet:.....ajtó:.....
8. Bejelentett tartózkodási helyének címe:
irányítószám:.....város:.....utca:.....
házszám:.....emelet:.....ajtó:.....
9. Telefonszám: (nem kötelező megadni)
10. A kérelmezővel együtt élő családtagok adatai:

NÉV	SZÜL. HELY	SZÜL. IDŐ	ANYJA NEVE

11. Az ellátást igénylő indokai a további támogatás igényléséhez:

.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

B u d a p e s t, 20..... hónap.

.....
az ellátást igénylő aláírása

A kérelemhez jövedelem-igazolást és vagyonyilatkozatot kell csatolni a mellékelt tájékoztató szerint.

12. Intézmény tölti ki!

Intézmény neve:.....

A személyi térítési díj havi teljes összege:.....

**Kérem / nem kérem (a megfelelő aláhúzendó) kk.....(gyermek neve)
részére az étkezési díj hozzájárulást 20..... évhónaptól -
20.....év.....hónapjáig,napra Ft/nap összegben.**

Kért térítési díj összesen: Ft.

B u d a p e s t, 20..... hónap.

.....
Intézményvezető

.....
P.H.

.....
Gyermekvédelmi felelős

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmező házastársának (élettársának) jövedelme	A kérelmezővel együtt lakó egyéb személyek jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó nettó jövedelem átlaga						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem átlaga						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, valamint föld bérbeadásából származó jövedelem						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Járási hivatal által folyósított ellátások (egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, időskorúak járadéka, ápolási díj)						
8. Minden olyan jövedelem (bevétel), amely az előző sorokban nem került feltüntetésre jogcíme:.....						
9. A HÁZTARTÁS HAVI NETTÓ JÖVEDELMÉNEK ÁTLAGA						

Az egy főre jutó nettó jövedelem: Ft/fő.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a JÖVEDELEMNYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

.....

a kérelmező aláírása

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése:
címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a gyártás ideje: a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám

a gyártás ideje: a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....

aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

T Á J É K O Z T A T Ó

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

II. A kérelemhez csatolandó:

1) A havi jövedelem kiszámításakor

- *rendszeres jövedelem* esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló, munkáltató által kiállított igazolás,

- *nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem* esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát igazoló okirat.

2) Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév elején kiküldött értesítése, melyben szerepel az adott évre megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint az utolsó havi nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat fénymásolata.

3) Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás összegéről szóló – a kérelem benyújtását megelőző havi – utolsó csekkszelvény vagy folyószámla másolata.

4) Alkalmi munkavégzésből származó jövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

5) Bejelentett munkahellyel nem rendelkező esetén az illetékes Munkaügyi Központ igazolása álláskeresőként történő nyilvántartásba vételről, valamint a Munkaügyi Központtal történő együttműködést igazoló irat másolata.

6) A gyermek ellátáshoz kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) igazolása, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén igazolás arról, hogy gyermektartásdíjban részesül, bontóperi vagy gyermekelhelyezésről szóló ítélet, képzelt apát megállapító határozat, gyermektartásdíjat megállapító bírói ítélet vagy ez irányú bírósági eljárás megindításáról szóló okirat másolata.

7) Egyetemi, főiskolai hallgatónál az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.

8) 16 éven felüli gyermek(ek) esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.

9) Egyéb jövedelem (kapott tartásdíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések) igazolása.

III. A kérelem benyújtása:

A kérelem meghatalmazott útján történő benyújtása esetén a kérelemhez mellékelni szükséges a kérelmező írásbeli, alakszerű (két tanú által igazolt) meghatalmazását is.”

4. melléklet a .../2021. (III. 31.) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet a 2/2008. (II. 01.) önkormányzati rendelethez

**Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei
Polgármesteri Hivatal
Humánszolgáltatási Főosztály**

1184 Budapest, Üllői út 400.

Tel: 296-1300

K É R E L E M

az átmeneti gondozásért fizetendő személyi térítési díj csökkentésére

1. Kérelmező családi és utóneve(i):.....
Születési családi és utóneve(i):
2. Születési helye:.....ideje:.....év.....hó.....nap
3. Állampolgársága:
4. Anyja születési családi és utóneve(i):
5. Családi állapota:
6. TAJ száma:
7. Kérelmező bejelentett lakóhelyének címe:
irányítószám:.....város:.....utca:.....
házszám:.....emelet:.....ajtó:.....
8. Bejelentett tartózkodási helyének címe:
irányítószám:.....város:.....utca:.....
házszám:.....emelet:.....ajtó:.....
9. Telefonszám: (nem kötelező megadni)
10. A kérelmezővel együtt élő családtagok adatai:

NÉV	SZÜL.HELY	SZÜL.IDŐ	ANYJA NEVE

11. Az ellátást igénylő indoka a támogatás igényléséhez (a megfelelő rész aláhúzendó):

- a) a családban tartós beteg gyermeket nevel, gondoz,
- b) a családban három vagy több gyermeket nevelnek,
- c) a családnak közüzemi díj, valamint lakáshitel tartozása van.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

B u d a p e s t, 20..... hónap.

.....
a fizetésre kötelezett kérelmező aláírása

A kérelemhez jövedelem-igazolást és vagyonyilatkozatot kell csatolni a mellékelt tájékoztató szerint.

12. Intézmény tölti ki!

Csibész Család- és Gyermekjóléti Központ

Javaslom / nem javaslom (a megfelelő aláhúzendó)

Név:

Születési név:

Születési hely és idő:

Anyja születési neve:

Bejelentett állandó lakcím:

Bejelentett tartózkodási hely:

részére a személyi térítési díj csökkentését, aki 20..... év hó napjától a Gyermek Átmeneti Otthonában / Családok Átmeneti Otthonában (a megfelelő aláhúzendó) tartózkodik.

A fizetendő személyi térítési díj összegét%-kal javaslom csökkenteni.

A megállapított személyi térítési díj napi összege: Ft.

Méltányosság alapján fizetendő személyi térítési díj javasolt napi összege:Ft.

B u d a p e s t, 20..... hónap.

.....

Intézményvezető

PH.

.....

Átmeneti Otthon szakmai vezetője

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmező házastársának (élettársának) jövedelme	A kérelmezővel együtt lakó egyéb személyek jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó nettó jövedelem átlaga						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem átlaga						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, valamint föld bérbeadásából származó jövedelem						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Járási hivatal által folyósított ellátások (egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, időskorúak járadéka, ápolási díj)						
8. Minden olyan jövedelem (bevétel), amely az előző sorokban nem került feltüntetésre jogcíme:.....						
9. A HÁZTARTÁS HAVI NETTÓ JÖVEDELMÉNEK ÁTLAGA						

Az egy főre jutó nettó jövedelem: Ft/fő.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a JÖVEDELEMNYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

.....

a kérelmező aláírása

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése:
címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a gyártás ideje: a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám

a gyártás ideje: a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

T Á J É K O Z T A T Ó

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

II. A kérelemhez csatolandó:

1) A havi jövedelem kiszámításakor

- *rendszeres jövedelem* esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló, munkáltató által kiállított igazolás,

- *nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem* esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát igazoló okirat.

2) Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév elején kiküldött értesítése, melyben szerepel az adott évre megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint az utolsó havi nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat fénymásolata.

3) Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás összegéről szóló – a kérelem benyújtását megelőző havi – utolsó csekkszelvény vagy folyószámla másolata.

4) Alkalmi munkavégzésből származó jövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

5) Bejelentett munkahellyel nem rendelkező esetén az illetékes Munkaügyi Központ igazolása álláskeresőként történő nyilvántartásba vételről, valamint a Munkaügyi Központtal történő együttműködést igazoló irat másolata.

6) A gyermek ellátáshoz kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) igazolása, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén igazolás arról, hogy gyermektartásdíjban részesül, bontóperi vagy gyermekelhelyezésről szóló ítélet, képzelt apát megállapító határozat, gyermektartásdíjat megállapító bírói ítélet vagy ez irányú bírósági eljárás megindításáról szóló okirat másolata.

7) Egyetemi, főiskolai hallgatónál az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.

8) 16 éven felüli gyermek(ek) esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.

9) Egyéb jövedelem (kapott tartásdíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések) igazolása.

Méltányosságot igazoló irat:

- magasabb összegű családi pótlék folyósítását igazoló hatósági bizonyítvány,

- három vagy több gyermek után járó családi pótlék igazolása,

- a szolgáltató által kiállított, a fennálló közüzemi díj hátralékra vonatkozó igazolás, valamint a pénzügyintézet által kiállított igazolás a fennálló lakáshitel tartozásról.”