

**Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei
Polgármesteri Hivatal
Szociális hatóság**

1184 Budapest, Üllői út 400.

Tel: 296-1300

K É R E L E M

Hátralékcsoökkentési támogatás igényléséhez

1. **Kérelmező családi és utóneve(i):**

Születési családi és utóneve(i):

2. **Születési helye:**..... **ideje:**.....év.....hó.....nap

3. **Állampolgársága:**

4. **Anyja születési családi és utóneve(i):**

5. **Családi állapota:**.....

6. **TAJ száma:**

7. **Kérelmező bejelentett lakóhelyének címe:**

irányítószám:város:utca:

hászám:emelet:ajtó:

8. **Bejelentett tartózkodási helyének címe:**

irányítószám:város:utca:

hászám:emelet:ajtó:

9. **Levelezési címe** (amennyiben eltér a bejelentett lakó vagy tartózkodási helyének címétől):

irányítószám:.....város:.....utca:.....

hászám:.....emelet:.....ajtó:.....

10. **Telefonszám:**

11. **Lakás adatai** (melyben a kérelmező lakik):

a) önkormányzati tulajdonú: m² alapterületű b) személyi tulajdonú: m² alapterületű

12. **Milyen minőségben lakik a lakásban?** (a megfelelő aláhúzendó)

tulajdonos tulajdonostárs hasznélvező főbérő bérlőtárs albérő családtag egyéb

13. **A lakásban életvitelszerűen élők száma:**

14. A kérelmező lakcímén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek adatai:

| Név | Szül. hely | Szül. idő | Anyja neve | TAJ szám | Rokoni kapcsolat |
|-----|------------|-----------|------------|----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

15. A háztartás havi kiadásainak (áram, gáz, távhő, víz és csatorna, közös költség, lakbér, telefon, televízió-, internet előfizetés, gépjármű fenntartási költsége stb.) **költsége** hozzávetőlegesen:.....Ft.

16/a. Hátralékos nyilatkozata azon tartozásokról, melyekre a hátralékcsoökkentési támogatást kéri:

| Adósságtípus, melyhez támogatást igényel | Ügyfél azonosító (vevőkód stb.) és az adós Szolgáltató nyilvántartásában megjelölt neve |
|--|---|
| | |
| | |

16/b. Nyilatkozat az önrész és a lakásfenntartási kiadások megfizetésének vállalásáról:

Alulírott nyilatkozom, hogy a hátralékkezelési szolgáltatásba bevont támogatás önrészének azaz-Ft összegnek a megfizetését havi részletben vállalom.

Egyidejűleg a hátralékkezelési szolgáltatás időtartama alatt a havi lakásfenntartási kiadásaimat is rendszeresen megfizetem.

16/c. Nyilatkozat a hátralékkezelési tanácsadáson való részvétel vállalásáról:

Nyilatkozom, hogy a hátralékkezelési szolgáltatás időtartama alatt részt veszek az hátralékkezelési tanácsadáson.

16/d. Alulírott kijelentem, hogy jelenleg részesülök / nem részesülök lakhatást segítő települési támogatásban. A hátralékcsoökkentési támogatáshoz kapcsolódó lakhatást segítő támogatás összegét az alábbi Szolgáltatóhoz szíveskedjenek folyósítani:

.....

17. A hátralék keletkezését kiváltó okok

.....
.....
.....
.....

A kérelemben foglalt indokok igazolására az alábbi iratok másolatait csatolom:

.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- élekvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatokra vonatkozó nyilatkozatok valódiságát a hatályos jogszabályi felhatalmazások alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: Budapest év hó nap

| | |
|---|---|
| a kérelmező aláírása | a háztartás nagykorú tagjának aláírása |
| a háztartás nagykorú tagjának aláírása | a háztartás nagykorú tagjának aláírása |
| a háztartás nagykorú tagjának aláírása | a háztartás nagykorú tagjának aláírása |

J Ö V E D E L E M N Y I L A T K O Z A T

| A jövedelmek típusai | A kérelmező jövedelme | A kérelmező házastársának (élettársának) jövedelme | A kérelmezővel együtt lakó egyéb személyek jövedelme | <i>ÖSSZESEN</i> |
|--|-----------------------|--|--|-----------------|
| 1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó nettó jövedelem átlaga | | | | |
| 2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem átlaga | | | | |
| 3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, illetőleg föld bérbeadásából származó jövedelem | | | | |
| 4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások | | | | |
| 5. Táppénz, gyermekgondozási támogatások | | | | |
| 6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás | | | | |
| 7. Járási hivatal által folyósított ellátások (egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, időskorúak járadéka, ápolási díj) | | | | |
| 8. Minden olyan jövedelem (bevétel), amely az előző sorokban nem került feltüntetésre jogcíme: | | | | |

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a JÖVEDELEMNYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

.....
a kérelmező aláírása

T Á J É K O Z T A T Ó

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

II. A kérelemhez kötelezően csatolandó:

1) A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó jövedelmét igazoló, munkáltató által kiállított igazolás, valamint a kérelem benyújtását megelőző teljes három havi folyószámla kivonat másolata,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát igazoló irat,
- nem rendszeres jövedelem, alkalmi munka esetében a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban kapott összeg egyhavi átlagáról szóló igazolás, vagy a rendelet 1. függeléke szerinti nyilatkozat, valamint a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott igazolás vagy adóbevallás.

2) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás (öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti, hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás és a folyósított járadékok) esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév elején kiküldött összesítő igazolása vagy a folyósító szerv végleges döntése, melyben szerepel az adott évre megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint az utolsó havi nyugdíjszelvény vagy a teljes folyószámla kivonat fénymásolata.

3) Gyermekgondozási támogatások (terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj) esetében a végleges döntés másolata, valamint utolsó havi postai szelvény vagy teljes folyószámla kivonat másolata, valamint a táppénzes időszak igazolása.

4) Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás összegéről szóló – a kérelem benyújtását megelőző három havi – postai szelvény vagy teljes folyószámla kivonat másolata.

5) Jövedelemmel nem rendelkező személy esetében az illetékes Járási/Kerületi Hivatal Foglalkoztatási Osztály igazolása álláskeresőként történő nyilvántartásba vételről, valamint a folyamatos együttműködést igazoló irat másolata.

6) Járási hivatal által folyósított ellátások (egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, időskorúak járadéka, ápolási díj) esetében a végleges döntés másolata az utolsó havi postai szelvény vagy teljes folyószámla kivonat másolata.

7) Gyermekét egyedül nevelő szülő esetében bontóperi, gyermekelhelyezésről vagy szülői felügyeleti jog gyakorlásáról szóló bírói ítélet, képzelt apát megállapító határozat, gyermektartásdíj összegét igazoló dokumentum, vagy ez irányú bírósági eljárás megindítását igazoló irat.

8) Középfokú vagy felsőfokú tanulmányokat folytató nappali tagozatos tanuló esetében az oktatási intézménynek az adott tanévre/félévre vonatkozó igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.

9) Egyetemi, főiskolai hallgatónál a kapott juttatások három havi összegét igazoló irat.

10) Egyéb jövedelem (kapott tartásdíj, állampapírból származó jövedelem, végkielégítés, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző pontokban nem került feltüntetésre) igazolása.

11) A kerületben albérlésben élők esetében az albérlési szerződés másolata, mely tartalmazza a bérleti díjat és a bérlet időtartamát.

A mellékleteket másolatban kérjük csatolni a kérelemhez!

A hátralékkezelési szolgáltatás iránti kérelemhez csatolandóak a szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatok, a szolgáltató igazolása a hátralék időtartamáról és összegéről.

**Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei
Polgármesteri Hivatal
Szociális hatóság**

1184 Budapest, Üllői út 400.

Tel: 296-1300

NYILATKOZAT

a kérelmező és a vele együtt élő, valamint a bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek vagyontárgyairól

I. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz.

alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz.

alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

3. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz.

alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték* Ft

4. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

címe: város/község út/utca hsz.

alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték* Ft

5. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:

címe: város/község út/utca hsz.

alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték* Ft

II. Ingó vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a gyártás ideje: a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám

a gyártás ideje: a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték** Ft

III. Egyéb vagyontárgyak

Takarékbetétben, bankbetétben, értékpapírban elhelyezett összeg:

a) pénzüintézet:

b) összeg:

Készpénz összege:

Pénzüintézeti számlakövetelés vagy más szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

a) pénzüintézet:

b) összeg:

Egyéb, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének harmincszorosát (855.000.-Ft) meghaladó vagyontárgy, vagy az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének nyolcvanszorosát (2.280.000.-Ft) meghaladó értékű vagyontárgyak összessége:

.....

.....

IV. Pénzforgalmi szolgáltatónál kezelt összeg

Pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló törvény szerint nyitott számla száma és a számlán szereplő összeg:

a) számlatulajdonos neve:

b) pénzüintézet neve:

c) számla száma:

d) összeg:

Pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló törvény szerint nyitott számla száma és a számlán szereplő összeg:

a) számlatulajdonos neve:

b) pénzüintézet neve:

c) számla száma:

d) összeg:

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez és ellenőrzéséhez.

Kelt: év hó nap

.....

aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy háztartás más tagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

NYILATKOZAT
nem rendszeres jövedelemről

Alulírott,

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

Tartózkodási hely:

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem – tanúk hitelesítésével –, hogy

- nem rendszeres jövedelemből,
- alkalmi munkából

származó bevétel a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban:

| Év/hónap | Havi összeg |
|----------|-------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Nyilatkozom, hogy a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint a lezárt adóévről az állami adóhatóság felé adóbevallást

- nyújtottam be**
- nem nyújtottam be**

A 12 hónap egyhavi átlagának összege:.....Ft

Tudomásul veszem, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális támogatásokról szóló 7/2015. (II. 25.) önkormányzati rendelete 4. § (2) bekezdésének b) pontja értelmében köteles vagyok jelen nyilatkozat kitöltésére a nem rendszeres jövedelememről. A nyilatkozat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 63. § alapján a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges.

Budapest,

.....
nyilatkozó

tanú 1.

tanú 2.

Név:.....
Lakcím:

Név:

Lakcím:

Szig.sz.: